

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская музыкальная школа с. Тастуба муниципального района Дуванский
район республики Башкортостан»

РАССМОТРЕНО:
Протокол № 15
общего собрания
работников ОУ
от «28» марта 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБУ ДО
«ДМШ с. Тастуба»
Е.В. Ахметгалеева Е.В. Ахметгалеева

Приказ №14
от «28» марта 2023 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ответственного за антикоррупционную работу

1. Общие положения

Ответственный за антикоррупционную работу назначается и освобождается от должности руководителем учреждения.

Должностные обязанности ответственного за антикоррупционную работу могут быть изменены в случае производственной необходимости в течение календарного года.

Ответственный за антикоррупционную работу непосредственно подчиняется руководителю учреждения.

Ответственный за антикоррупционную работу должен знать: Конституцию РФ; законы РФ, Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции, нормативные акты в области противодействия коррупции.

2. Должностные обязанности

Ответственный за антикоррупционную работу:

- анализирует состояние работы антикоррупционной направленности в учреждении и в обособленных структурных подразделениях учреждения и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;
- осуществляет работу в учреждении по организации обучения и консультирования работников, по вопросам антикоррупционной направленности;
- принимает участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции;
- содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения, следит за обновлением информации на стендах и сайте учреждения по правилам приема в учреждение.

3. Права

Ответственный за антикоррупционную работу имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающимися его деятельности;
- в пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о всех недостатках в деятельности учреждения (структурного подразделения, отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению;
- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от сотрудников информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей;
- привлекать сотрудников к решению задач, возложенных на него (с разрешения руководителя учреждения);
- выбирать оптимальные формы и методы работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ.

4. Ответственность

Ответственный за антикоррупционную работу несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей - в соответствии с трудовым законодательством;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.