

Принято:

на общем собрании работников

МБУ ДО «ДМШ с. Тастуба»

Протокол № 1 от «28» января 2016 г.

Утверждаю:

Директор МБУ ДО «ДМШ с. Тастуба»

приказ № 4 от «28» января 2016 г.

Е.В.Ахметгалеева




ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол от №1 от 28.01.2016

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 4 от 28.01.2016г.
Директор МБУ ДО «ДМШ с. Тастуба»

/Ахметгалеева Е.В./

**Положение о порядке оказания платных образовательных услуг
МБУ ДО «Детская музыкальная школа с. Тастуба»**

Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение), разработанное в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБУ ДО «Детская музыкальная школа с. Тастуба». Настоящее Положение определяет правила, порядок и условия оказания платных образовательных услуг МБУ ДО «Детская музыкальная школа с. Тастуба», функции учредителя которого закреплены за Администрацией Дуванского района РБ, регулирует отношения, возникающие между потребителем и МБУ ДО «Детская музыкальная школа с. Тастуба» при оказании платных образовательных услуг в сфере образования.

1. Общие положения

1.1. Понятия, используемые в Положении, означают:

- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
 - «Исполнитель» - МБУ ДО «Детская музыкальная школа с. Тастуба»;
 - «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
 - «Стороны» - Заказчик и МБУ ДО «Детская музыкальная школа с. Тастуба».
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- «цена (тариф) на платные услуги» - сумма денежных средств, которую уплачивает Заказчик за предоставляемую исполнителем услугу.

1.2. Дополнительные платные образовательные услуги:

1.2.1. Дополнительные платные образовательные услуги являются частью деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа

с. Тастуба" (далее – Школа). Платные услуги предоставляются Школой с целью сохранения, распространения и развития культуры, а также с целью привлечения дополнительных финансовых средств для развития сферы дополнительного образования детей.

1.2.2. Дополнительные платные образовательные услуги - это услуги, оказываемые Школой за пределами своей основной деятельности за счет внебюджетных средств (средств юридических и физических лиц). Платные услуги в области образовательных услуг не могут быть оказаны Школой взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета муниципального образования Дуванский район (муниципального задания по предоставлению образовательных услуг в сфере культуры).

1.2.3. Школа вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием, а также сверх установленного муниципального задания на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

1.2.4. Перечень платных услуг рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета (далее - Педсовет) Школы, согласовывается Управлением культуры Администрации Дуванского района. Перечень платных услуг, которые оказывает Школа указаны в Приложении № 1.

2. Организация оказания платных услуг

2.1. Школа определяет и создает условия для оказания платных услуг с учетом действующих санитарных правил и норм, требований по охране и безопасности здоровья потребителей услуг, соответствующее кадровое обеспечение, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение.

2.2. Для организации платных услуг Школа проводит подготовительную работу, включающую в себя:

- 1) изучение потребности населения района в платных образовательных услугах;
- 2) разработку мероприятий по планированию, анализу, ценообразованию и информационно-рекламному обеспечению услуг (о местонахождении Школы, о перечне платных образовательных услуг, включая сведения о льготах, стоимости (тарифе) платных услуг, об условиях предоставления платных услуг);
- 3) определение и создание условий для предоставления платных образовательных услуг;
- 4) заключение договора на оказание платных образовательных услуг;
- 5) осуществление контроля за качеством оказываемых услуг.

2.3. Школа предоставляет потребителю достоверную информацию о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. Школа предоставляет для ознакомления по требованию потребителя: устав; лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности

в Школе.

2.5. Общее руководство осуществляет директор Школы. Директор правомочен подписывать договоры с потребителями и осуществлять другие распорядительные функции, заключать договора (контракты) с педагогическими работниками.

2.6. Приказом Школы определяются: должностные лица, ответственные за организацию и контроль платных дополнительных образовательных услуг, разрабатывается и устанавливается соответствующий тариф (цена) на основе калькуляции по каждому виду услуг.

2.7. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей.

2.8. Продолжительность занятий (для потребителей образовательных услуг) устанавливается от 22,5 минут до 45 минут с обязательным перерывом между занятиями 10 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

3. Порядок заключения договора, ответственность исполнителя и заказчика

3.1. Школа заключает договор с потребителем (заказчиком услуг) на оказание платных образовательных услуг, в котором указывается стоимость услуг (тариф), условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.2. Договор заключается в простой письменной форме.

3.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

3.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Школы на дату заключения договора.

3.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Школа и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.6. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и предъявить претензию о возмещении убытков в случае предоставления некачественных

образовательных услуг, нарушении сроков их предоставления. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.8. Если Школа нарушила сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Школе новый срок, в течение которого Школа должна приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Школы возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.9. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.10. По инициативе Школы договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- 1) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 2) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- 3) установление нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- 4) просрочка оплаты стоимости платных услуг;
- 5) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.11. При возникновении претензий к качеству, содержанию и количеству оказываемых услуг потребитель может обратиться (письменно или устно) к директору Школы.

3.12. Директор обязан в течение 10 дней с момента получения претензии ответить на обращение и (или) принять меры по устранению причин, вызвавших претензию.

4. Методика формирования цен (тарифов) на платные услуги.

Порядок их оплаты.

4.1. Тарифы (цены), взимаемые за оказание платной образовательной услуги, устанавливаются и утверждаются Школой и согласовываются учредителем (отделом культуры Администрации Дуванского района).

4.2. Цены (тарифы) на платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности

развития и совершенствования основной деятельности и материальной базы Школы. Формирование себестоимости услуги осуществляется с учетом текущих затрат Школы, сопряженных с процессом оказания платной услуги и относящихся к текущему финансовому году. Тарифы устанавливаются Школой на основе «Калькуляции стоимости дополнительных платных услуг».

4.3. В расчёт себестоимости платной услуги включаются затраты согласно нижеследующему перечню:

- а) оплата труда и начисления на оплату труда;
- б) приобретение услуг: связи, транспортных, коммунальных, по содержанию имущества, арендной платы за пользование имуществом и прочих услуг;
- в) увеличение стоимости основных средств;
- г) увеличение стоимости используемых материальных запасов, необходимых для оказания платных услуг;
- д) прочие расходы.

4.4. Денежные средства от реализации платных услуг, оказанных не в рамках основной деятельности, могут использоваться:

- на оплату труда штатным сотрудникам и внештатным сотрудникам за выполнение обязанностей, направленных на реализацию платных услуг;
- на укрепление материально-технической базы Школы и текущий ремонт;
- на оплату по договорам оказания услуг и договорам подряда;
- на расходы, связанные с содержанием, функционированием и производственной деятельностью;
- на доплаты, надбавки, единовременные выплаты и премии сотрудникам Школы;
- на выплату материальной помощи штатным сотрудникам школы;
- на прочие расходы в соответствии с Уставом.

4.5. Школа вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Школы и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося.

4.6. При организации платных образовательных услуг Школа может устанавливать льготы для некоторых категорий детей - инвалидов, опекаемых детей и сирот, иным категориям обучающихся и Заказчикам.

4.7. Льготы учащимся предоставляются при наличии следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) о предоставлении льготы;
- копия свидетельства о рождении;
- документы об установлении опеки;
- документы, подтверждающие инвалидность.

4.8. В случае болезни ребенка, а также пропуска занятий по уважительной причине производится перерасчет оплаты за обучение. В случае болезни ребенка менее одной учебной недели перерасчет оплаты не производится. В случае болезни ребенка от двух недель и более на основании медицинской справки и по заявлению родителей производится перерасчет оплаты за обучение пропорционально недельной учебной нагрузке (заявление и медицинские документы предоставляются не позднее 30 дней со дня выхода ребёнка на занятия после болезни).

4.9. К денежным средствам, получаемым от оказания платных услуг, относятся все денежные суммы, получаемые Школой сверх бюджетного финансирования от иной приносящей доход деятельности, если весь доход служит целям развития и совершенствования деятельности Школы.

4.10. Денежные средства Заказчика вносятся непосредственно через банковское учреждение с применением квитанции не позднее 10 числа текущего месяца и поступают на лицевой счет Школы.

4.11. Работа по проведению бухгалтерского учёта в соответствии с действующим законодательством, связанная с предоставлением платных услуг, осуществляется бухгалтерией МКУ отдел культуры Дуванского района

4.12. Денежные средства, полученные от реализации платных услуг, направляются на совершенствование основной деятельности:

- на оплату штатным сотрудникам и оплату труда внештатным сотрудникам Школы за выполнение обязанностей, направленных на реализацию платных услуг;
- на укрепление материально-технической базы Школы;
- на расходы, связанные с содержанием, функционированием и производственной деятельностью в соответствии с Уставом Школы.

4.13. На внебюджетном отделении могут применяться следующие формы оплаты труда, услуг:

- оплата согласно трудовому договору;
- оплата согласно договору подряда;
- оплата согласно договору оказания услуг;
- доплаты, надбавки, единовременные выплаты.

4.14. Учитывая специфику спроса на различные виды платных услуг, его неравномерность во времени, Школа может устанавливать различные от других учреждений культуры тарифы на одну и ту же услугу в зависимости от спроса.

4.15. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.16. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Школой образовательных услуг.

4.17. Школа обязана обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

5. Заключительные положения

- 5.1. Изменения (дополнения) в данное Положение принимаются на Педагогическом совете Школы.
- 5.2. Должностные лица Школы осуществляют контроль за порядком предоставления и качеством платных образовательных услуг и отвечают за их организацию в соответствии с Уставом, настоящим Положением и действующим законодательством.
- 5.3. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг в учреждении несет директор школы.
- 5.4. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком услуги и Школой, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.5. Контроль за организацией платных услуг, использованием доходов от них осуществляется отделом культуры Дуванского района и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

Приложение № 1
к " Положению о порядке оказания
дополнительных платных
образовательных услуг МБУ ДО
«Детская музыкальная школа с. Тастуба»

**Примерный перечень дополнительных платных образовательных услуг
МБУ ДО «Детская музыкальная школа с. Тастуба»**

Оказание дополнительных платных образовательных услуг, выходящих за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ по договорам с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами, в том числе:

1. Образовательные услуги:
 - 1) преподавание специальных курсов и дисциплин;
 - 2) раннее эстетическое развитие;
 - 3) подготовка детей к обучению в Школе;
 - 4) обучение подростков и лиц, старше 18 лет, игре на музыкальных инструментах и вокальному пению;
 - 5) обучение детей по программам дошкольного образования;
 - 6) репетиторство;
 - 7) методическое консультирование учащихся и преподавателей.
 - 8) оказание консультационных услуг;
 - 9) организация и проведение на базе Школы учебно-методических мероприятий (семинаров, тренингов и др.).
- Прочие услуги:
 - 1) осуществление концертной, художественно-зрелищной и выставочной деятельности;
 - 2) организация концертов, выставок, праздников и т.п.;
 - 3) создание творческих коллективов;
 - 4) проведение конкурсов, фестивалей;
 - 5) осуществление издательской деятельности;
 - 6) информационно-рекламная деятельность;
 - 7) выпуск видеофильмов, запись компакт дисков и аудиокассет;
 - 8) ремонт и настройка музыкальных инструментов;
 - 9) предоставление музыкальных инструментов